



Configuration de WebDAV Nav

Préparé par le Service de l'informatique

8 octobre 2013

WebDAV Nav sert à consulter les documents de votre répertoire personnel du Collège (U:) ainsi qu'accéder aux « Réseaux des enseignants ».

Vous pouvez également ouvrir les documents directement à partir de son application :

- Un document Word s'ouvre dans « Pages »
- Un document Excel s'ouvre avec « Numbers »
- Un document PowerPoint s'ouvre avec « Keynote »

Cliquez sur « WebDAV Nav »



Cliquez sur « + »

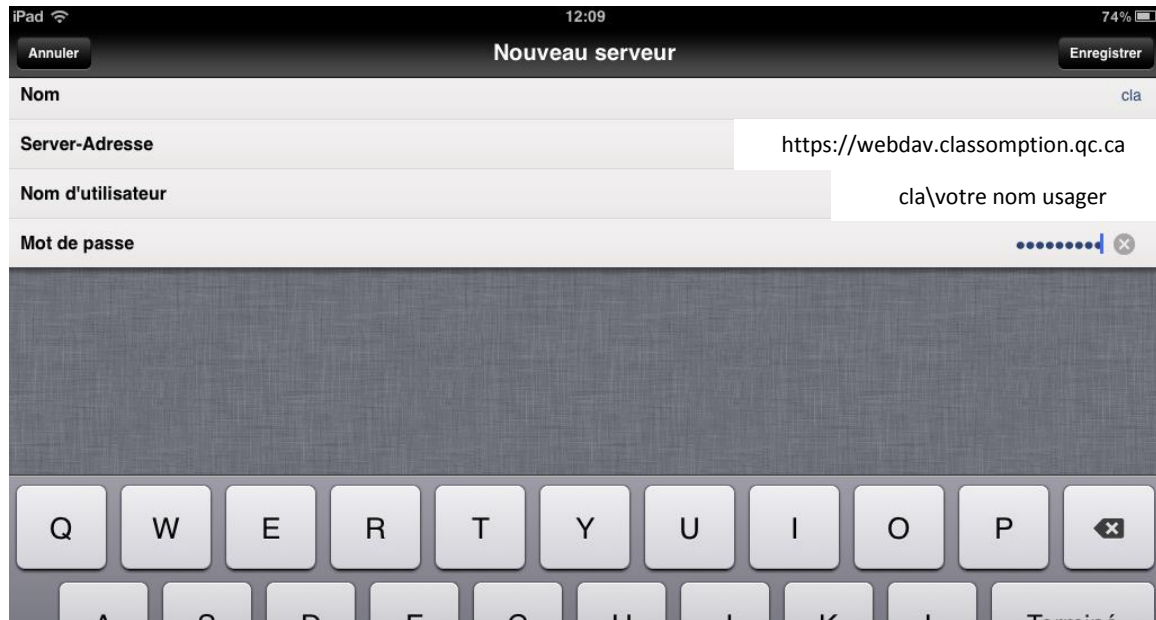


Nom: CLA

Server-Adresse : https://webdav.classomption.qc.ca

Nom d'utilisateur : cla\ votre nom d'usager du Collège (ex. **cla\pauler177**)

Mot de passe : votre mot de passe



Cliquez ensuite sur « Enregistrer » et finalement sur « OK ».

Pour accéder à votre répertoire personnel ou les réseaux des enseignants, cliquez sur « CLA »



Pour **ouvrir, copier, supprimer, renommer, télécharger** ou transférer dans un courriel un document, appuyez sur le document sans relâcher votre doigt, jusqu'à ce qu'une fenêtre apparaisse.

